

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Комиссии государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 93 Выборгского района Санкт-
Петербурга по противодействию коррупции
от 3 июня 2022 года

Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Мишакова Полина Александровна – заместитель заведующего государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 93 Выборгского района Санкт-Петербурга

Члены комиссии: Сулима Людмила Константиновна, Севастьянова Марина Николаевна, Тихомирова Ирина Анатольевна – секретарь комиссии

Приглашенные: гл. бухгалтер - Духу Я.Б. ; бухгалтер - Аншукова Е.В.

I. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году
(Мишакова П.А.)

1. Рассмотрение итогов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 93 на 2018-2022 годы за первое полугодие 2022 года.
2. Выслушан отчет о предоставлении платных услуг в январе - феврале 2022 г. в ДОУ. (Мишакова П.А.)
3. Выслушан отчет об использовании госимущества в ДОУ (Духу Я.Б.)
4. Выслушан отчет о проведении госзакупок в первом полугодии 2022 года (Мишакова П.А.)
5. Выслушан отчет об отсутствии обращений граждан по вопросам, связанным с коррупцией в ДОУ. (Мишакова П.А.)

Постановили:

- По вопросу 1. План мероприятий по противодействию коррупции признать выполненным в полном объеме;
- По вопросу 2. Работа по предоставлению платных услуг ведется в соответствии с нормативными документами и признана удовлетворительной;
- По вопросу 3. Госимущество используется без нарушений и по назначению;
- По вопросу 4. Признать работу по Госзакупкам в первом полугодии 2022 удовлетворительной, выполненной в полном объеме;
- По вопросу 5. Дополнительно проинформировать участников образовательного процесса о порядке обращения граждан для решения вопросов, связанных с коррупцией в ДОУ

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно, большинством голосов.*

II. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики
(Севастьянова М.Н.)

1. Принять к сведению информацию об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении в 2021 – 2022 учебном году и спланировать работу в данном направлении – срок 20.08.2022.

2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Тихомирова И.А.) проанализировать информацию на информационном стенде и сайте учреждения и при необходимости дополнить.

Срок – до 24 декабря 2022 года.

Постановили:

По вопросу 1. Мероприятия по информированию населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении в 2022 году признать выполненными в полном объеме.

По вопросу 2. Информация на информационном стенде и сайте учреждения признана актуальной и необходимой.

Голосовали: «за» 100% человек; «против» 0 человек, воздержались 0 человек
Принято: *единогласно, большинством голосов.*

Секретарь



И.А. Тихомирова